



ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА КИНЕШМА

155800, г. Кинешма, ул. Фрунзе, 4

телефон (49331) 5-50-80,
факс (49331)5-54-65,
e-mail: info@finkineshma.ru

ПРИКАЗ

от 11 ноября 2011 года № 01-01/170

О порядке перечисления в бюджет городского округа Кинешма остатков средств с соответствующих счетов, на которых отражаются операции со средствами муниципальных бюджетных и автономных учреждений городского округа Кинешма, а также их возврата на указанные счета

В соответствии с пунктом 23 статьи 30 Федерального закона от 8 мая 2010 года №83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», частью 3.20 статьи 2 Федерального закона от 18 октября 2006 года №174-ФЗ «Об автономных учреждениях», распоряжением администрации городского округа Кинешма от 30 декабря 2010 года №709р «Об утверждении плана мероприятий по совершенствованию правового положения муниципальных учреждений городского округа Кинешма» и руководствуясь статьями 46 и 56 Устава муниципального образования «Городской округ Кинешма»,

приказываю:

1. Утвердить Порядок перечисления в бюджет городского округа Кинешма остатков средств с соответствующих счетов, на которых отражаются операции со средствами муниципальных бюджетных и автономных учреждений городского округа Кинешма, а также их возврата на указанные счета (приложение).

2. Настоящий Приказ вступает в силу с 1 января 2012 года.

3. Сектору информационно – технического обеспечения (О. В. Зайцева) разместить настоящий приказ на официальном сайте финансового управления администрации городского округа Кинешма.

4. Контроль по исполнению настоящего Приказа возложить на заместителя начальника финансового управления – начальника бюджета и доходов (Т. Ю. Хваткову) и начальника отдела учета и отчетности – главного бухгалтера финансового управления администрации городского округа Кинешма (Т. А. Доронину).

**Заместитель главы администрации -
начальник финансового управления
администрации городского округа Кинешма**



И. В. Панфилова

Порядок перечисления в бюджет городского округа Кинешма остатков средств с соответствующих счетов, на которых отражаются операции со средствами муниципальных бюджетных и автономных учреждений городского округа Кинешма, а также их возврата на указанные счета

Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 23 статьи 30 Федерального закона от 8 мая 2010 года №83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», частью 3.20 статьи 2 Федерального закона от 18 октября 2006 года №174-ФЗ «Об автономных учреждениях» и устанавливает правила:

- обеспечения финансовым управлением администрации городского округа Кинешма (далее - финансовое управление) перечисления в бюджет городского округа Кинешма остатков средств со счета Управления Федерального казначейства по Ивановской области (далее – Управление), открытого в учреждении Центрального банка Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации на балансовом счете 40701 «Счета негосударственных организаций. Финансовые организации) для учета операций со средствами муниципальных бюджетных и автономных учреждений (далее – Счет 40701), а также их возврата из бюджета городского округа Кинешма на Счет 40701 до 31 декабря текущего финансового года;

- обеспечения Управлением проведения кассовых выплат бюджетным и автономным учреждениям городского округа Кинешма (далее - учреждения) со Счета 40701.

2. Управление, направляет в учреждение Центрального банка Российской Федерации расчетные документы на списание остатка средств, учтенного на установленную дату на Счете 40701, для их перечисления на счет Управления, открытого на балансовом счете № 40204 "Средства местных бюджетов" (далее - счет № 40204).

3. Управление осуществляет кассовые выплаты со Счета 40701 в срок не позднее второго рабочего дня после представления учреждениями в Управление, осуществляющее ведение лицевых счетов учреждений, платежных документов, оформленных в установленном порядке (далее - платежные документы).

4. Управление осуществляет аналитический учет операций со средствами бюджетных учреждений в соответствии с настоящим Порядком в части сумм:

- поступивших (перечисленных) на счет № 40204 со Счета 40701;
- перечисленных (поступивших) со счета № 40204 на Счет 40701.

Управление ежемесячно, не позднее третьего рабочего дня месяца, следующего за отчетным, представляет в финансовое управление сведения о суммах средств, фактически поступивших на счет № 40204 со Счета 40701, а также перечисленных со счета № 40204 на Счет 40701.

Представление в финансовое управление информации, установленной настоящим Порядком, осуществляется Управлением на бумажных носителях и в электронном виде в согласованных форматах файлов.

5. Перечисление средств со Счета 40701 на счет № 40204 в соответствии с настоящим Порядком осуществляется не позднее пятого рабочего дня до завершения текущего финансового года.

6. Возврат средств со счета № 40204 на Счет 40701 в соответствии с настоящим Порядком осуществляется не позднее второго рабочего дня до завершения текущего финансового года на основании Заявок на возврат (код формы по КФД 0531803).

7. Средства со счета № 40204 перечисляются на Счет 40701 на основании платежных документов.

Платежный документ на перечисление средств со счета № 40204 на Счет 40701 формируется Управлением на основании представленных бюджетными учреждениями платежных документов.

Согласовано:

Руководитель Кинешемского отделения УФК по Ивановской области
Гоголева Г.А.